Зам.генерального директора

по коммерческим вопросам

 СОАО «Коммунарка»

 Гонтаревой С.А.

Я, \_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_, прошу организовать экскурсию на СОАО «Коммунарка» для группы в количестве \_\_\_\_\_ человек ( \_\_взрослых, \_\_ студентов/школьников). Желаемая дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и время\_\_\_\_\_\_\_\_ посещения экскурсии.

Ответственный за организацию экскурсии: ФИО

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: Серия/номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оплату гарантируем.